

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARIA INFRAESTRUCTURA
DEPORTIVA Y RECREATIVA**

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.1004-2026
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
Nombre del prestador del servicio	EDWIN HURTADO VIVEROS
Cedula	1.111.789.773
Valor del contrato:	\$46.956.000
Fecha inicio	27/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$3.130.400
No. Planilla	6009159691
No. PIN, Autorización , Referencia, Pago	177940647
Operador:	SOI
Fecha de Pago	30/mar/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Abril 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO HABILITACION DE ESPACIOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y DE ACTIVIDAD FISICA EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005933.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:


() Vencida
(X) Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (04)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento del plan de trabajo de la Subsecretaría de infraestructura deportiva y recreativa, consolidando el avance de actividades asignadas a las diferentes áreas y equipos.	<ul style="list-style-type: none"> - Realicé seguimiento técnico al cumplimiento del plan de trabajo y a la ejecución de las actividades estratégicas de la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa, mediante la participación activa en los comités técnicos de la dependencia. Este espacio de coordinación,

		<p>liderado por el Subsecretario y con participación de los líderes de área, se orienta a la revisión y discusión de la planeación institucional, el avance de los proyectos de infraestructura deportiva y recreativa, la programación de intervenciones en escenarios deportivos, la gestión presupuestal y contractual, y la articulación interáreas para el cumplimiento de las metas del sector.</p> <p>En el marco de estos comités se realizó la verificación del estado de los compromisos, el análisis de avances y dificultades en la ejecución de los proyectos, y la formulación de acciones de ajuste para fortalecer la planificación y la gestión operativa de la subsecretaría.</p>
2	Realizar el comité técnico semanal de seguimiento al cumplimiento de compromisos adquiridos por las áreas de la Subsecretaría en mesas técnicas, reuniones y directrices del nivel directivo, verificando la entrega oportuna y calidad mínima de los insumos.	<ul style="list-style-type: none"> - Realicé reuniones de seguimiento técnico donde se revisaron los temas principales en las funciones misionales de la subsecretaría, entre ellos los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none"> a. Planeación del plan operativo anual de inversiones de la vigencia 2027. b. Revisión de los alcances por área, delimitando los alcances y productos de cada uno de las áreas misionales, así como las transversales de toda la subsecretaría de infraestructura.
3	<p>Realizar seguimiento al estado general y a las novedades operativas de los escenarios deportivos y recreativos, con base en la información reportada por las áreas responsables, con el fin de ejecutar la gestión técnica y operativa de los espacios deportivos y recreativos del distrito.</p> <p>4. Realizar seguimiento al avance de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos y recreativos, identificando retrasos o riesgos operativos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Durante el periodo reportado no se me asignaron tareas por parte del supervisor del contrato, razón por la cual no ejecuté esta actividad.
4	Realizar seguimiento al avance de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos y recreativos, identificando retrasos o riesgos operativos.	<ul style="list-style-type: none"> - Asistí a comité técnico durante el mes de abril donde realizó seguimiento de contratos, realizado por el equipo de territorio / Apoyo a la supervisión, donde se revisaron los avances de los siguientes contratos para este corte en ejecución: <p>4162.010.26.1.5086-2025 4162.010.26.1.5071-2025 4162.010.26.1.4864-2025</p>

		4162.010.26.1.5468-2025 4162.010.26.1.5463-2025 4162.010.26.1.5464-2025 4162.010.26.1.0032-2026 4162.010.26.1.0859-2026 4162.010.26.1.0496-2026
5	Realizar seguimiento a la información de ejecución asociada a proyectos, mantenimiento y administración de escenarios, con base en reportes oficiales suministrados por las áreas competentes, verificando coherencia con el avance físico.	<ul style="list-style-type: none"> - Realicé la actualización para el mes de abril de 2026 de la Matriz Consolidada de Intervenciones, con el propósito de integrar, depurar y organizar la información relacionada con el estado actual de para el seguimiento de las intervenciones a cargo de la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa. <p>A partir de esta actualización se generaron reportes específicos mediante el filtrado y análisis de la información por fuente de financiación y por localización territorial, incluyendo reportes asociados a recursos provenientes del empréstito y a la distribución de intervenciones por comunas, insumos que facilitan el seguimiento de la inversión y el análisis territorial de las actuaciones del organismo.</p>
6	Realizar cualquier otra tarea a fin de que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto contractual.	<ul style="list-style-type: none"> - Durante el periodo reportado no se me asignaron tareas por parte del supervisor del contrato, razón por la cual no ejecuté esta actividad.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:		Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1PKfh0swUof5nl-1ibWbFRWD15P0ceP6S?usp=drive_link
OBSERVACIONES:		NINGUNA
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:		
FECHA DE TRANSACCIÓN:		24/abr/2026